**南昌航空大学教务处**

**关于2020-2021学年第一学期**

**开放型实验成绩提交和相关耗材报销的通知**

各教学单位：

2020-2021学年第一学期开放型实验成绩提交和相关耗材报销的有关事宜通知如下：

1. **开放型实验成绩提交**

2020-2021学年第一学期开放型实验成绩，在教务管理系统中的提交起止时间为2020年12月21日9:00至2020年12月28日17:00；

在开放型实验工作量核算中，学生已取得成绩并录入完成的人数才能计入。因此，请各位任课老师在成绩录入时间内完成提交，逾期不予补录，且工作量无法计入。

**2、相关耗材报销**

   在开放型实验过程中,如果有耗材需要报销的请提交正规发票（发票反面经办人签字、分管院长签字，如需转账的款项请写明个人姓名或单位名称，附转账银行账号、开户银行、工号、联系人电话）和经本人签名的公务卡消费交易凭条（pos机小票），并附报销申请报告(本人、分管院长签字，留下联系人及电话)、盖有销售单位公章的明细清单、入库单（学院盖章、相关人员签字）。

根据计财处要求，特殊情况确实不能使用公务卡结算的，需书面说明经计财处审批后报账。报销事宜如有疑问详见计财处《关于严格执行财务管理相关文件的通知》。

 开放型实验耗材报销材料经学院审核后，于12月21日15:00前提交到实践教学管理科季李娜老师处，地点：B222，电话：83863742。

 教务处

 2020年12月15日